



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"**

*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado*

**P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)**

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

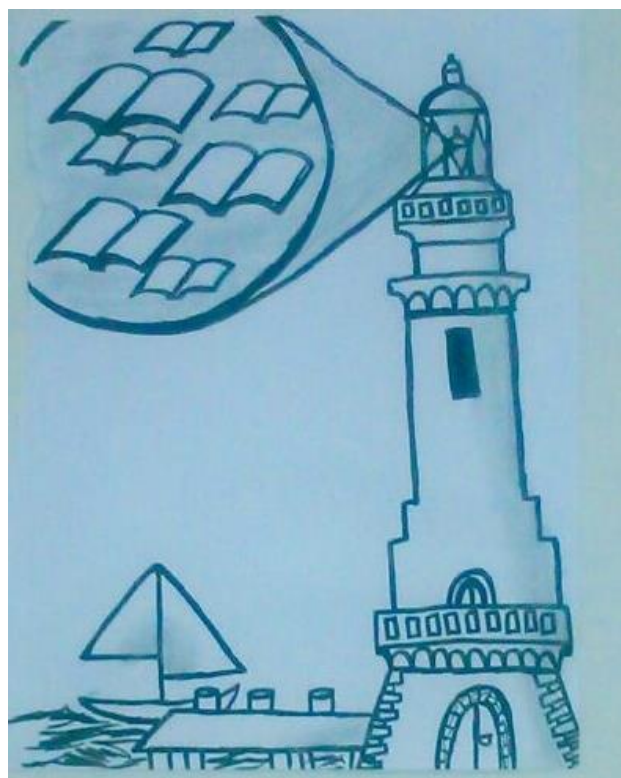
PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: [www.centrostorico.gov.it](http://www.centrostorico.gov.it)



Un luogo per la scuola. Progetto premiato di Monica R.

# **PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

## **Con programmazione specifica a.s. 2016-17**





## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"**

*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado*

**P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)**

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica N.

### **Sommario**

<b>LA SCUOLA E IL CONTESTO .....</b>	<b>3</b>
<b>LE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO STORICO .....</b>	<b>5</b>
<b>PRIORITA' INDIVIDUATE NEL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE (RAV) .....</b>	<b>6</b>
<b>OBIETTIVI DI PROCESSO INDIVIDUATI NEL RAV .....</b>	<b>8</b>
<b>PROGRAMMAZIONE CURRICOLARE ED EDUCATIVA .....</b>	<b>9</b>
<b>LA PERSONALIZZAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI .....</b>	<b>13</b>
<b>PROGRAMMAZIONE EXTRA CURRICOLARE .....</b>	<b>16</b>
<b>PROGETTI.....</b>	<b>17</b>
<b>PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA.....</b>	<b>19</b>
<b>RISORSE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DEL PTOF per l'a.s. 2016- 17.....</b>	<b>22</b>



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Progetto grafico di Monica N.

## LA SCUOLA E IL CONTESTO

### CONTESTO

L'Istituto Comprensivo "Centro Storico" è situato nella zona centrale della città di Rimini, ad un passo dai noti monumenti di epoca romana e medievale e da numerose strutture pubbliche e private di interesse culturale, quali ad esempio la Biblioteca Gambalunga, la Cineteca comunale, il Museo della Città, la Domus del Chirurgo, Piazza Cavour con la Sala dell'Arengo e la Sala degli Archi (sede di mostre ed eventi), il Centro per le famiglie, alcune importanti librerie cittadine.

La popolazione che risiede nel territorio di pertinenza dell'Istituto è in gran parte costituita da famiglie riminesi, anche se in anni recenti il Centro storico è stato toccato dall'arrivo di numerosi migranti provenienti da vari Paesi anche non appartenenti all'Unione Europea (Cina, Africa, Stati dell'Europa orientale) che per lo più svolgono attività commerciali nella zona del centro o del lungomare. Il flusso migratorio, dopo aver assunto una rilevante intensità, si è però attenuato negli ultimi anni, mostrando anche un'inversione di tendenza ed una maggiore stabilità nella popolazione residente.

A pochi passi dalle nostre scuole si trova l'Anfiteatro romano e si stende l'ampia area verde del Parco Cervi, che dal Centro Congressi, passando per l'Arco d'Augusto prosegue fino a piazzale Kennedy a Marina centro. Il Parco è attraversato dalla pista ciclabile che unisce il centro al mare.

### LA NOSTRA SCUOLA

L'Istituto Comprensivo è un modello organizzativo territoriale di scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Questo nuovo modello istituzionale persegue obiettivi pedagogici comuni nel rispetto della storia di ogni singola scuola. Il dimensionamento, che ha portato alla costituzione del nostro Istituto Comprensivo, è un processo che mira alla gestione del servizio scolastico sul territorio e all'ottimale configurazione delle strutture di governo della scuola.

Il Comune di Rimini, dopo un lungo ed articolato percorso condotto in sinergia con le scuole del territorio, ha ottenuto dalla Regione Emilia-Romagna la riorganizzazione degli Istituti di base riminesi. A partire dal 1 settembre 2013: le scuole primarie Ferrari, Griffa, De Amicis e Toti, insieme alla scuola secondaria di primo grado Panzini, sono confluite nell'I.C. "Centro Storico".

Dall' A.S. 2015 – 2016 l'Istituto ha acquisito anche due sezioni di scuola dell'infanzia, riunendo così il percorso dai 3 ai 14 anni e costituendo un'organizzazione educativa che mira a dare continuità alle scuole del territorio del centro storico di Rimini, che raccoglie esperienze e professionalità diverse, coordinandole per offrire agli alunni un percorso coerente e un curriculum di studio verticale.

Una modalità di proposta formativa articolata, flessibile ed efficace che può costruirsi come progetto educativo - didattico e amministrativo-gestionale solo con il concorso di professionalità diverse.

Ottimizzare le risorse e i tempi, integrare le competenze, valorizzare le professionalità di ciascuno saranno le condizioni di successo del nostro Istituto Comprensivo, occasione per presentarsi con autorevolezza e con un'identità istituzionale e professionale sicura e affidabile.

Per dare un senso pedagogico a questo modello organizzativo l'Istituto Comprensivo "Centro Storico":

Integra le competenze dei docenti nel rispetto della storia di ciascuna scuola

Costruisce «rappresentazioni collettive condivise» intorno ai nodi cruciali del fare scuola, dell'idea di alunno, dei criteri di valutazione, delle prassi didattiche

Punta sul curriculum verticale per competenze e sulla sinergia con le agenzie educative del territorio

Valorizza la funzione dell'organizzazione e della comunicazione interna e con gli interlocutori sociali.

**La scuola dell'infanzia** si rivolge alle bambine e ai bambini dai tre ai sei anni di età ed è la risposta al loro



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica N.

diritto all'educazione e alla cura, in coerenza con i principi di pluralismo culturale ed istituzionale presenti nella Costituzione della Repubblica, nella Convenzione sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza e nei documenti dell'Unione Europea.

Essa si pone la finalità di promuovere nei bambini lo sviluppo dell'identità, dell'autonomia, della competenza e li avvia alla cittadinanza.

Lo stile educativo dei docenti si ispira a criteri di ascolto, accompagnamento, interazione partecipata, mediazione comunicativa, con una continua capacità di osservazione del bambino, di presa in carico del suo "mondo", di lettura delle sue scoperte, di sostegno e incoraggiamento all'evoluzione dei suoi apprendimenti verso forme di conoscenza sempre più autonome e consapevoli.

Una particolare attenzione viene posta nell'integrazione dei bambini e delle famiglie di origine straniera, nella consapevolezza che proprio in questo primo contatto con la scuola si pongono le basi per una futura positiva convivenza.

**Il primo ciclo di istruzione**, che comporta il diritto- dovere di frequenza, ha inizio con la scuola primaria.

Si iscrivono alla scuola primaria le bambine e i bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.

Possono, altresì, essere iscritti, su richiesta delle famiglie e compatibilmente con le possibilità di accoglienza dell'Istituto, le bambine e i bambini che compiono sei anni di età entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento.

**Le scuole primarie** del nostro Istituto offrono un tempo scuola di 40 ore settimanali nei plessi Griffa e Ferrari, da 27 a 30 ore nei plessi Toti, Ferrari e De Amicis.

Il primo ciclo di istruzione prosegue con la scuola secondaria di primo grado, della durata di tre anni.

La frequenza alla **scuola secondaria di primo grado** è obbligatoria per tutte le ragazze e i ragazzi italiani e stranieri che abbiano concluso il percorso della scuola primaria.

Il primo ciclo di istruzione si conclude con un **esame di Stato**, il cui superamento costituisce titolo di accesso al secondo ciclo.

L'orario settimanale delle lezioni nella scuola secondaria di primo grado, organizzato per discipline, è pari a 30 ore. Nel nostro Istituto, le ore curricolari vengono svolte in orario antimeridiano, mentre in orario pomeridiano vengono proposte varie attività extracurricolari.

"Il primo ciclo dell'istruzione comprende la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, già elementare e media. Esso ricopre un arco di tempo fondamentale per l'apprendimento e la costruzione della identità degli alunni, nel quale si pongono le basi per lo sviluppo delle competenze indispensabili per continuare ad apprendere a scuola e lungo l'intero arco della vita.

La finalità del primo ciclo è la promozione del pieno sviluppo della persona. Per realizzarla la scuola concorre con altre istituzioni alla rimozione di ogni ostacolo alla frequenza, cura l'accesso facilitato per le persone con disabilità e combatte l'evasione dell'obbligo scolastico e la dispersione. Persegue con ogni mezzo il miglioramento della qualità del sistema di istruzione.

La scuola accompagna gli alunni nell'elaborare il senso della propria esperienza, promuove la pratica consapevole della cittadinanza attiva e l'acquisizione degli alfabeti di base della cultura."

*(dalle "Nuove Indicazioni per il curricolo")*



# ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un luogo per la scuola. Giuglio premiato di Moravia K.

## LE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRESIVO "CENTRO STORICO"

DENOMINAZIONE	ORDINE DI SCUOLA	NUMERO DI CLASSI	NUMERO DI ALUNNI (con rif. all'a.s. 2015-16)
Gambalunga	Infanzia	2 sezioni "miste"	50
Edmondo De Amicis	Primaria	11	240
Michele Griffa	Primaria	5	107
Luigi Ferrari	Primaria	9	175
Enrico Toti	Primaria	13	299
Alfredo Panzini	Secondaria di 1° grado	23	518

### I NOSTRI PLESSI





## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un luogo per la scuola. Progetto premiato di Monica R.

### I TERMINI DI RIFERIMENTO PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

<b>Finalità istituzionali</b>	Sviluppo dell'identità Sviluppo dell'autonomia Sviluppo delle relazioni e delle competenze di cittadinanza Acquisizione delle conoscenze e delle abilità fondamentali per sviluppare le competenze culturali Pieno sviluppo della persona
<b>Esigenze degli studenti e del contesto</b>	Recuperare gli svantaggi Valorizzare le potenzialità Promuovere una crescita consapevole Favorire il superamento dei conflitti
<b>Rapporto di Autovalutazione e Piano di Miglioramento</b>	Criticità rilevate, punti di forza, priorità e traguardi individuati (v. dettaglio pagine seguenti)

<b>MISSION</b>
Promuovere la crescita personale, culturale e sociale degli studenti, in un percorso coerente da 3 a 14 anni.
<b>VISION</b>
Il nostro istituto mira a: Essere un riferimento culturale, grazie alla sua posizione centrale nel territorio Valorizzare il senso di appartenenza alla scuola Proporsi come comunità educante e luogo di cooperazione Aprirsi all'innovazione e all'utilizzo di nuove tecnologie

### PRIORITA' INDIVIDUATE NEL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE (RAV)

#### Per una cultura della valutazione

Nella prospettiva irrinunciabile del miglioramento della qualità della scuola, oltre alla valutazione degli apprendimenti degli alunni sono previste forme di autovalutazione e valutazione del sistema.

Agli insegnanti competono la responsabilità della valutazione, la cura della documentazione e la scelta dei relativi strumenti, nel quadro dei criteri deliberati dagli organi collegiali.

Alle singole istituzioni scolastiche spetta la responsabilità dell'autovalutazione, che ha la funzione di introdurre modalità riflessive sull'intera organizzazione dell'offerta educativa e didattica della scuola.

Il Sistema Nazionale di Valutazione ha il compito di rilevare la qualità dell'intero sistema scolastico attraverso l'Istituto Nazionale per la Valutazione (INVALSI), con la collaborazione dell'agenzia INDIRE per l'elaborazione del Rapporto di Autovalutazione d'Istituto (RAV) e del Piano di Miglioramento.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica R.

### L'autovalutazione d'Istituto

L'Istituto Comprensivo "Centro Storico" ha fin dal suo nascere un nucleo interno di autovalutazione d'Istituto, composto dagli insegnanti individuati dal Collegio Docenti per svolgere incarichi di referente di area, referente di plesso e funzione strumentale. Questo gruppo, insieme ai docenti collaboratori del dirigente scolastico, costituisce lo staff di dirigenza e ciascuno dei docenti, per il ruolo che gli è attribuito all'interno dell'Istituto, ha la possibilità di portare il proprio contributo relativo alla valutazione di un'area di intervento e/o di un plesso.

Il nostro Istituto cura con grande attenzione l'autovalutazione attraverso l'utilizzo di strumenti diversificati, quali: questionari per studenti, genitori, docenti e personale non docente; osservazioni sistematiche; raccolta di reclami e osservazioni; confronto con varie realtà del territorio; statistiche; prove standardizzate ecc.

Parte integrante dell'autovalutazione è la condivisione dei risultati con tutti gli interessati, a partire dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto. Dallo scorso anno la nostra scuola è una delle poche del territorio riminese ad aver prodotto un Bilancio Sociale, pubblicato sul sito dell'Istituto.

Dall'a.s. 2015-16 la Valutazione d'Istituto è diventata un obbligo per tutte le Istituzioni scolastiche e si articola in tre momenti:

Autovalutazione

Valutazione esterna (con l'intervento di nuclei formati da osservatori e ispettori ministeriali)

Rapporto di Autovalutazione e Piano di Miglioramento.

Le priorità e i traguardi illustrati di seguito sono frutto dell'elaborazione del Rapporto di Autovalutazione dell'I.C. Centro Storico, prodotto dal N.I.V. (Nucleo Interno di Valutazione) nell'a.s. 2015-16, sulla base di un consistente numero di dati ed evidenze, in parte raccolti autonomamente dalla scuola e in parte forniti dal Ministero dell'Istruzione.

PRIORITÀ	TRAGUARDI
<b>COMPETENZE CHIAVE</b>	
Potenziamento dell'acquisizione da parte di tutti gli studenti delle competenze chiave e di cittadinanza.	Elevare la percentuale di studenti in uscita che raggiungono un livello alto nelle competenze chiave e di cittadinanza.
Sviluppo di strumenti e modalità condivise per la valutazione delle competenze	Adottare in tutte le classi strumenti condivisi di valutazione delle competenze
<b>RISULTATI A DISTANZA</b>	
Riduzione dello "scarto" tra la valutazione in uscita a conclusione del ciclo e le valutazioni del ciclo successivo	Ridurre del 10% gli studenti che nel passaggio tra ordini di scuola hanno uno "scarto" di 3 o più voti in italiano, matematica e inglese.
Sviluppo di una modalità efficace per la valutazione ed il confronto dei risultati a distanza.	Realizzare uno strumento informatico condiviso tra scuole di ordini diversi.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola: disegno premiato di Monica N.

### OBIETTIVI DI PROCESSO INDIVIDUATI NEL RAV

<b>CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE</b>	
<p>Produrre un primo nucleo di curricolo verticale 3-14 anni, con un coordinamento con il biennio della scuola secondaria di secondo grado</p> <p>Elaborare prove standardizzate per classi parallele.</p>	
<b>AMBIENTE DI APPRENDIMENTO</b>	
<p>Sperimentare ambienti di apprendimento innovativi (classe 3.0, biblioteca diffusa, laboratori, classi aperte, ecc....)</p> <p>Creare un ambiente educativo formativo permanente.</p>	
<b>INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE</b>	
<p>Sperimentare attività formative a classi aperte e attività curricolari ed extracurricolari anche in orario aggiuntivo.</p>	
<b>CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO</b>	
<p>Programmare incontri di confronto tra ordini di scuola (infanzia-primaria- secondaria di 1° e secondo grado) sul tema della valutazione.</p>	
<b>SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE</b>	
<p>Organizzare momenti di aggiornamento per il personale per l'acquisizione di competenze che favoriscano il lavoro sul curricolo verticale.</p> <p>Potenziare le competenze del personale sull'uso delle TIC</p> <p>Rinnovare e consolidare il senso di appartenenza alla comunità scolastica</p>	
<b>INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE</b>	
<p>Organizzare incontri formativi e informativi per le famiglie attraverso nuove modalità che migliorino la partecipazione.</p> <p>Sviluppare progetti di fundraising per potenziare gli ambienti di apprendimento innovativi.</p>	
<b>IN CHE MODO GLI OBIETTIVI DI PROCESSO POSSONO CONTRIBUIRE AL RAGGIUNGIMENTO DELLE PRIORITA'?</b>	
<p>Partiamo dall'assunto che lo sviluppo delle competenze chiave e di cittadinanza è un processo complesso e multifattoriale, che necessita di modalità innovative per lo sviluppo e la valutazione e che può essere quindi favorito dal rinnovamento degli ambienti di apprendimento e delle pratiche didattiche e che richiederà anche una ricerca di finanziamenti ulteriori, rispetto a quelli ministeriali.</p> <p>Il lavoro sul curricolo verticale consentirà di rafforzare l'identità dell'Istituto Comprensivo e di riferirsi allo sviluppo delle competenze in un'ottica di lungo periodo, coordinando meglio gli step del percorso da 3 a 16 anni, in collaborazione con le scuole del nostro territorio, anche con l'obiettivo di ridurre le maggiori discrepanze nei passaggi tra ordini di scuola, pur nella consapevolezza dell'inevitabilità del valore formativo di alcuni momenti di discontinuità.</p> <p>Si tratta di un ambito nel quale gli stessi docenti hanno evidenziato la necessità di una formazione e di una riflessione condivisa, in quanto si presuppone un "cambio di punto di vista" rispetto all'insegnamento e alla valutazione di tipo tradizionale.</p> <p>Il percorso richiede anche un rafforzamento della condivisione degli obiettivi con le famiglie, che saranno chiamate ad una partecipazione più attiva sotto il profilo educativo.</p>	





## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica K.

### PROGRAMMAZIONE CURRICOLARE ED EDUCATIVA

#### LINEE DIDATTICHE ED EDUCATIVE

Nel rispetto della libertà di insegnamento e delle specifiche competenze che ciascun insegnante mette in gioco nella propria azione didattica e con riferimento alle Indicazioni nazionali, che prevedono la realizzazione di percorsi flessibili e personalizzati, che non siano un semplice accumulo di conoscenze successive, ma possano mirare attraverso percorsi articolati ai "Traguardi per lo sviluppo delle competenze" previsti in modo prescrittivo nel documento ministeriale, il nostro Istituto condivide le seguenti linee didattiche ed educative:

Creazione di un clima di attesa e coinvolgimento della classe nel progetto educativo generale.

Presentazione di contenuti e attività in modo da destare interesse e curiosità.

Utilizzo del metodo di indagine scientifica: osservazione della realtà con proposte di ipotesi e verifica attraverso prove sperimentali.

Valorizzazione di percorsi dal semplice al complesso, dal concreto all'astratto.

Promozione di dialogo, discussione, dibattito su argomenti che permettano ai docenti di guidare i ragazzi nei diversi processi cognitivi.

Potenziamento del lavoro individualizzato in modo da consolidare le abilità indispensabili e arricchire quelle già possedute.

Creazione di situazioni di problem- solving, in modo da innescare uno scambio continuo ed interattivo tra il sapere, il saper fare, il saper essere.

Promozione del lavoro di gruppo per facilitare lo sviluppo di capacità collaborative e sociali nel momento dell'apprendimento.

Sviluppo di attività interdisciplinari per la realizzazione dell'unitarietà del sapere.

Potenziamento dell'uso dei laboratori per favorire la conoscenza attraverso l'esperienza diretta e l'apprendimento in situazione.

Consolidamento dell'acquisizione di metodi di studio capaci di creare le condizioni che consentano di attivare processi intellettuali funzionali all'apprendimento.

Nella realizzazione dei percorsi didattici si mettono in campo metodi didattici di vario tipo, in rapporto alle specificità degli argomenti e delle discipline di insegnamento, quali:

Lezione frontale

Lezione dialogata

Lavoro in coppie d'aiuto

Lavoro di gruppo

Ricerca individuale e di gruppo

Cooperative learning

Problem solving

Lavoro a classi aperte e a gruppi di livello

Studio individuale assistito

#### IL CURRICOLO VERTICALE

L'IC Centro Storico rafforza la sua identità attraverso lo sviluppo di un curriculum verticale condiviso, organico e coerente dai 3 ai 14 anni.

L'obiettivo ultimo è quello di ridurre quanto più possibile le discrepanze nei passaggi tra ordini di scuola, nella consapevolezza del valore formativo di tali momenti.

L'ottica è quella del lungo periodo, del coordinare meglio gli step del percorso in collaborazione con le



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Progetto grafico di Monica N.

scuole superiori del nostro territorio. Si evidenzia la necessità di una formazione e di una riflessione condivisa tra docenti e di una partecipazione attiva delle famiglie al percorso educativo.  
(In allegato le schede dettagliate del curricolo verticale)

### IL CURRICOLO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

Le competenze trasversali sono competenze chiave, al raggiungimento delle quali concorrono tutte le discipline in un'ottica di apprendimento permanente.

Sono competenze necessarie ad ogni cittadino per riuscire ad inserirsi con successo all'interno dell'ambito sociale e lavorativo:

Comunicazione nella madrelingua o lingua d'istruzione

Comunicazione nelle lingue straniere

Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia

Competenze digitali

Imparare ad imparare

Competenza sociale e civica

Spirito d'iniziativa e di collaborazione

Consapevolezza ed espressione culturale

La maturazione delle competenze costituisce la finalità essenziale di tutto il curricolo:

Le competenze sono un costrutto complesso che si compone di conoscenze, abilità, atteggiamenti, emozioni, potenzialità e attitudini personali; per la loro complessità, le competenze devono essere oggetto di osservazione, documentazione e valutazione e solo al termine di tale processo si può giungere alla certificazione, che nel corso del primo ciclo viene proposta due volte, al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado.

La legge attualmente in vigore prevede la determinazione dei livelli di competenze attraverso voti in decimi, ma dall'anno scolastico 2014- 15 il nostro Istituto mette in atto una sperimentazione del **nuovo modello di certificazione delle competenze** proposto dal Ministero dell'Istruzione, che individua quattro livelli, ai quali corrispondono giudizi sintetici: iniziale, base, intermedio e avanzato.

La certificazione delle competenze viene prodotta al termine della scuola primaria e al termine della scuola secondaria di primo grado.

**(v. modello allegato)**

### LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Uno dei compiti specifici della scuola è rappresentato dalla valutazione degli apprendimenti, del comportamento e degli esiti del processo formativo.

Nel nostro Istituto Comprensivo la valutazione è da sempre oggetto di approfondimento e confronto, nella consapevolezza del suo ruolo fondamentale all'interno dell'intero processo educativo, a partire dalla scuola dell'infanzia.

La valutazione nella scuola assume una preminente funzione formativa, di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo.

Nel primo ciclo d'istruzione, la valutazione degli apprendimenti disciplinari si svolge attraverso l'osservazione, le valutazioni periodiche orali, scritte e pratiche, il controllo degli elaborati degli alunni e ogni altro strumento che gli insegnanti ritengano utile per mettere in luce l'acquisizione di conoscenze ed abilità.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica N.

Secondo le normative vigenti, la valutazione degli apprendimenti si esprime con un voto numerico in decimi sulla scheda di valutazione che il nostro Istituto consegna ai genitori con cadenza quadrimestrale. La valutazione disciplinare non è strettamente ed unicamente riferita all'acquisizione di conoscenze, ma all'approccio alle discipline e allo studio.

La valutazione delle competenze trasversali è frutto di un continuo confronto tra docenti e non corrisponde alla semplice trasposizione del voto di una singola disciplina.

Particolare attenzione viene posta a come ciascuno studente mobilita ed orchestra le proprie risorse: conoscenze, abilità, atteggiamenti, emozioni.

Il nostro istituto ritiene importante adottare uno strumento condiviso e trasparente di valutazione di tali competenze e dall'a.s. 2014-15 è stata avviata la sperimentazione del modello di certificazione proposto dal MIUR.

### VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

La scuola è luogo di formazione ed educazione della persona; persegue obiettivi formativi e culturali adeguati all'età degli alunni e fonda la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni insegnanti -alunni – famiglie.

La vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione; sul rispetto reciproco e su regole comuni e condivise che sono esplicitate nel Regolamento d'Istituto.

La scuola è luogo di formazione ed educazione della persona; persegue obiettivi formativi e culturali adeguati all'età degli alunni e fonda la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni insegnanti -alunni – famiglie.

La vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione; sul rispetto reciproco e su regole comuni e condivise che sono esplicitate nel Regolamento d'Istituto.

*(vedi allegati)*

### LE PROVE INVALSI

(Istituto Nazionale per la VALutazione del Sistema educativo di Istruzione e di formazione)

In attuazione del mandato istituzionale (Direttive Ministeriali n.74/2008 e n.76/2009) l'INVALSI realizza per ogni anno scolastico una rilevazione degli apprendimenti degli alunni delle scuole di ogni ordine e grado per "rilevare il valore raggiunto da ogni singola scuola in termini di accrescimento dei livelli di apprendimento degli alunni".

Dall'anno scolastico 2009/10, così come previsto dalla Circolare ministeriale n.86/2009, la rilevazione è diventata obbligo di legge e riguarda tutti gli alunni delle classi seconde e quinte della scuola primaria e terze della Scuola Secondaria di primo grado.

Le prove che vengono proposte riguardano le discipline italiano e matematica, sono elaborate scientificamente e pre- testate e forniscono una valutazione che descrive l'intera scala di "abilità" per ciascun ambito.

Per ciò che riguarda la Scuola Secondaria di primo grado le prove INVALSI fanno parte dell'Esame di Stato di licenza di terza media e la loro valutazione contribuisce a determinare il voto in uscita.

La finalità ultima della misurazione degli apprendimenti consiste nel fornire ad ogni scuola uno strumento di diagnosi per migliorare il proprio lavoro: l'Invalsi elabora statisticamente i dati relativi alle prove e li mette a disposizione delle scuole, attraverso tabelle e grafici che consentono di verificare i progressi della scuola e la sua collocazione rispetto a scuole con un background socio- culturale ed economico simile.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



### Valutazione formativa e sommativa

La valutazione è un processo che contempla la funzione iniziale, quella in itinere **formativa** e la funzione **sommativa**. Le diverse tipologie di valutazione, integrandosi in un processo coerente e continuo monitorato costantemente dal corpo docente, contribuiscono alla formazione permanente della persona.

La **valutazione formativa** ha lo scopo di fornire un'informazione continua e dettagliata circa il modo in cui i singoli allievi accedono ad una procedura di apprendimento, di osservazione e conoscenza. Le informazioni raccolte permetteranno ai docenti di rivedere la programmazione didattico-educativa e di apportare i necessari adeguamenti al fine di personalizzare il più possibile gli interventi didattici.

La **valutazione sommativa** interviene a conclusione di un determinato percorso didattico-educativo e ha lo scopo di accertare il livello di padronanza di abilità, conoscenze e competenze. Essa restituisce a chi apprende il valore del suo apprendimento: permette di verificare e attribuire valore a ciò che l'alunno sa.

La valutazione nel nostro Istituto Comprensivo consiste dunque in un controllo continuo e sistematico del processo di insegnamento/apprendimento, considerato come una situazione aperta, in sviluppo, da osservare e leggere nella sua complessità.

Permette di esercitare una riflessione da parte del docente e dell'alunno sulla qualità del lavoro svolto e sul percorso compiuto.

**Il processo valutativo non ha quindi lo scopo di definire giudizi definitivi sulle persone, ma è bensì teso a promuovere il successo formativo di tutti e di ciascuno.**

La valutazione degli alunni con disabilità, adeguatamente differenziata, viene attuata tenendo conto degli obiettivi prefissati nel Piano Educativo Individualizzato (PEI).

La valutazione degli alunni con difficoltà specifiche di apprendimento, debitamente certificate o con bisogni educativi speciali, tiene conto delle situazioni soggettive, delineate nella programmazione didattico-educativa della classe di inserimento, con l'utilizzo degli strumenti metodologico-didattici compensativi e dispensativi ritenuti più idonei ed esplicitati nel Piano Didattico Personalizzato (PDP).



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola: disegno premiato di Monica F.

### LA PERSONALIZZAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

#### LA SCUOLA DI TUTTI E DI CIASCUNO

La scuola risponde ai bisogni di tutti gli alunni, in linea con i principi dell'inclusione e dell'integrazione delle culture, considerando l'accoglienza della diversità un valore irrinunciabile.

Conformemente all'art.15 comma 2 della Legge quadro 104/'92 e alla restante normativa di riferimento, alla Direttiva 27.12.2012 C.M. n. 8 del 6 marzo 2013, nota prot. 1551 del 27 giugno 2013 e nota 22 novembre 2013. Prot. n. 2563, presso il nostro Istituto è stato costituito il Gruppo di Lavoro per l'inclusione, il cui compito, oltre a quello di collaborare alle iniziative educative e di integrazione che riguardano studenti con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento (DSA), si estende alle situazioni relative ai Bisogni Educativi Speciali.

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico e presiedute dallo stesso o da un suo delegato. Il GLI si può riunire:

- In seduta plenaria (con la partecipazione di tutti i componenti)
- Ristretta (con la sola presenza degli insegnanti)
- Dedicata (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno o di un particolare settore dell'inclusione)

**Il GLI presiede alla programmazione generale dell'integrazione scolastica** nella scuola ed ha il compito di collaborare alle iniziative educative e di integrazione previste dal piano educativo individualizzato e del piano didattico personalizzato dei singoli alunni, attraverso l'attuazione di precoci interventi atti a prevenire il disadattamento e l'emarginazione e finalizzati alla piena realizzazione del diritto allo studio degli alunni con disabilità e bisogni educativi speciali.

Gli alunni stranieri

**I minori stranieri**, come quelli italiani, sono innanzitutto persone e, in quanto tali, titolari di diritti e doveri che prescindono dalla loro origine nazionale. Il nostro Istituto ha una lunga tradizione di accoglienza e di organizzazione di attività di prima e seconda alfabetizzazione, di intercultura e mediazione culturale. L'accoglienza degli alunni stranieri neo-arrivati è regolata dal Protocollo di Accoglienza (v. allegato 3) e la gestione delle attività per la cura, l'integrazione e l'orientamento degli alunni non italiani è organizzato da un referente d'Istituto, in collaborazione con il Comune di Rimini e con le realtà del territorio che lavorano nell'ambito dell'integrazione tra culture.

#### **Gli alunni con disabilità**

Particolare cura viene riservata agli alunni disabili, attraverso opportune strategie organizzative e didattiche.

**Il Gruppo di lavoro sull'handicap (GLHI)** è un'articolazione del GLI e si occupa degli aspetti che più strettamente riguardano le attività didattiche delle classi in cui sono presenti alunni con disabilità.

Ogni anno l'Istituto Comprensivo elabora il Piano Annuale per l'Inclusione (PAI), che viene reso disponibile sul sito e nel quale sono presenti i quadri di sintesi dei percorsi personalizzati, dei criteri operativi, delle risorse, dei punti di forza e delle criticità. Nello stesso vengono definiti obiettivi di incremento dell'inclusività per l'anno scolastico successivo.

#### **Gli alunni con DSA**

Per DSA si intendono i Disturbi Specifici di Apprendimento (dislessia, discalculia, disortografia, disgrafia). La nostra scuola tutela tali alunni nel rispetto della L.170/2010, con l'adozione di un Piano Didattico Personalizzato che prevede la programmazione di azioni educative e l'uso di strumenti compensativi e



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un luogo per la scuola. Progetto premiato di Monica F.

misure dispensative adatte alle specifiche situazioni. Il rapporto con le famiglie è costante, sia attraverso il coordinamento del consiglio di classe, sia con i referenti per i DSA della scuola primaria e secondaria. Ogni anno vengono proposti specifici laboratori di empowerment e recupero.

### **Gli alunni con BES**

Gli alunni con Bisogni Educativi Speciali, determinati da situazioni particolari e temporanee di carattere personale, familiare, sociale ecc. vengono curati con attenzione dai docenti, anche con l'elaborazione, quando necessaria, di specifico Piano Didattico Personalizzato e l'adozione di misure analoghe a quelle previste dalla L. 170.

### **L'insegnante di sostegno**

Essere un insegnante di sostegno non è una scelta dettata da una predisposizione naturale ad aiutare i più svantaggiati o da una vocazione nel sociale, ma richiede il possesso di competenze specifiche.

L'insegnante non ha funzione di sostegno al disabile ma di tutto il gruppo – classe ed ha il compito di contribuire ad un'armonica integrazione attraverso la collaborazione reciproca tra i docenti e tra gli alunni. Si tratta di una figura essenziale, significativa, sia all'interno del rapporto docente - alunno, sia all'interno del più vasto rapporto scuola - società, in quanto promotore di una scuola che sia tutta "integrante", in grado di dare risposte adeguate ai bisogni di apprendimento e sociali di ciascun alunno.

### **Le competenze dell'insegnante di sostegno**

Il termine "Competenza" deriva dal verbo latino competere, da cum "con" e petere "chiedere, dirigersi a" (Dizionario Devoto-Oli, 2005), quindi significa andare insieme, far convergere in un medesimo punto, ossia mirare ad un obiettivo comune. Le competenze sono costituite da un insieme di conoscenze, abilità, atteggiamenti che si esplicano in comportamenti efficaci.

Le competenze non possono essere considerate come qualcosa di acquisito una volta per tutte, bensì come un traguardo a cui tendere costantemente, nell'arco di tutta la propria vita lavorativa, considerando l'aggiornamento continuo come un elemento indispensabile della professionalità docente.

Le competenze dell'insegnante di sostegno possono essere così riassunte:

#### a. Competenze relazionali e affettive:

- Nella relazione con l'alunno con disabilità
- Nella capacità di rapportarsi con la classe e di aiutare l'alunno con disabilità ad instaurare e mantenere rapporti positivi con i compagni
- Nella relazione professionale con i colleghi
- Nei rapporti con le famiglie che vivono spesso, nella gestione della disabilità, situazioni psicologiche e relazionali delicate che vanno comprese ed accompagnate.

#### b. Competenze disciplinari:

- Nella programmazione individualizzata in accordo e confronto costante con i docenti di classe
- Nella presentazione dei contenuti, nella scelta e nell'elaborazione dei materiali specifici, nella determinazione e verifica degli obiettivi ecc.
- Nella sicura conoscenza dei contenuti essenziali e fondanti di ciascuna disciplina d'insegnamento.

#### c. Competenze metodologiche:

- Per ciò che riguarda le metodologie d'insegnamento relative all'ordine di scuola di riferimento
- Per ciò che riguarda in particolare le metodologie più adatte alle specifiche situazioni di disabilità
- Per ciò che riguarda le modalità di osservazione, ascolto, riflessione, documentazione, progettazione, che vanno svolte in maniera professionale e sistematica.

Il compito principale dell'insegnante di sostegno è proprio la creazione delle condizioni per consentire all'alunno con disabilità di socializzare e apprendere, imparare a stare con gli altri e imparare stando con gli



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica R.

altri, nella convinzione condivisa che l'apprendimento non può prescindere da un contesto relazionale. Ciò è possibile e auspicabile attraverso la mediazione didattica, ricercando e attivando le strategie più adatte, con una continua sperimentazione e una illuminata creatività.

### **Gli strumenti dell'insegnante di sostegno**

A. Il profilo dinamico funzionale (PDF) è atto successivo alla diagnosi funzionale e indica in via prioritaria, dopo un primo periodo di inserimento scolastico, il prevedibile livello di sviluppo che l'alunno in situazione di handicap dimostra di possedere. Indica le caratteristiche fisiche, psichiche e sociali ed affettive dell'alunno e pone in rilievo sia le difficoltà di apprendimento conseguenti alla situazione di handicap e le possibilità di recupero, sia le capacità possedute che devono essere sostenute, sollecitate e progressivamente rafforzate e sviluppate nel rispetto delle scelte culturali della persona portatrice di handicap.

B. Il Piano educativo individualizzato (PEI) è lo strumento per l'integrazione nella scuola degli alunni con disabilità. Descrive la programmazione educativa e didattica, gli obiettivi attesi, i metodi e i criteri di valutazione pensati per garantire allo studente con disabilità il diritto all'educazione e all'istruzione. In esso vengono esplicitati tutti gli interventi volti a una presa in carico globale dell'alunno con disabilità, in modo condiviso da tutti i docenti (insegnante di sostegno e docenti curricolari), dal Servizio Sanitario Nazionale, dalle istituzioni del territorio e dalla famiglia dell'alunno.

### **Che cosa NON è l'insegnante di sostegno**

L'insegnante di sostegno è, parafrasando Andrea Canevaro, "l'operatore della prognosi", cioè colui che guarda oltre la diagnosi, che non si ferma al dato di fatto come se fosse immutabile, che osserva attentamente per vedere la persona (e non il deficit), per scoprirne le potenzialità e da queste partire per costruire professionalmente un percorso pensato, articolato, flessibile, validabile.

- L'insegnante di sostegno NON è un operatore ASL: svolge compiti didattici ed educativi, non riabilitativi; risponde del suo operato al dirigente scolastico, non al servizio sanitario nazionale.
- L'insegnante di sostegno NON è una baby-sitter: si occupa di insegnamento e non semplicemente di custodia ed intrattenimento dell'alunno disabile;
- L'insegnante di sostegno NON è un dipendente della famiglia del disabile: sviluppa la sua azione in accordo e costante coordinamento con la famiglia, ma non è la famiglia che definisce la sua azione didattica;
- L'insegnante di sostegno NON è uno psicologo: non ha il compito di fare diagnosi o di mettere in discussione le diagnosi elaborate dalle persone preposte a farle;
- L'insegnante di sostegno NON è un insegnante "a statuto speciale": il suo ruolo non lo esime dai compiti previsti dal Contratto e dal piano annuale delle attività definito dal Collegio docenti;
- L'insegnante di sostegno NON è l'insegnante di UN SOLO bambino: nessuna legge prescrive che debba svolgere tutto il suo lavoro esclusivamente seduto di fianco all'alunno con disabilità.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola: disegno premiato di Monica N.

<b>PROGRAMMAZIONE EXTRA CURRICOLARE</b>			
(Per programmazione extracurricolare si intendono le attività svolte a vario titolo in orario non curricolare o in aggiunta alla programmazione curricolare di base e rivolte a studenti, famiglie, docenti e territorio)			
	<b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b>	<b>SCUOLA PRIMARIA</b>	<b>SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO</b>
<b>SCUOLA APERTA IL POMERIGGIO</b>		Laboratori pomeridiani	Incontri spontanei di autoformazione ed aggiornamento docenti/studenti
<b>SCUOLA APERTA AL TERRITORIO</b>	Uscite didattiche sul territorio	Uscite didattiche sul territorio	Corsi KET Corsi ECDL Attività di formazione per docenti e genitori in collaborazione con agenzie del territorio (gruppo di psicanalisi applicata; servizio Marconi di Bologna; polizia postale)
<b>VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEGLI ALUNNI</b>		Giochi matematici Concorsi	Corsi di eccellenza Giochi matematici Ludus di latino
<b>AZIONI DI RECUPERO</b>		Extrascuola Corsi di alfabetizzazione	Extrascuola Corsi di alfabetizzazione Sportello matematico
<b>AZIONI DI ORIENTAMENTO</b>	Open day Colloqui con le famiglie Colloqui con gli insegnanti della scuola primaria	Open day Riunioni con le famiglie Sportello psicologico Colloqui con gli insegnanti della scuola secondaria di 1°gr.	Attività in collaborazione con le scuole secondarie del territorio e con le realtà produttive Progetto "Un ponte tra generazioni" Alunno per un giorno Open day Sportello psicologico
<b>MANIFESTAZIONI SPORTIVE</b>		Sport di classe	Giochi sportivi studenteschi
<b>MANIFESTAZIONI FINALI</b>	Festa di fine anno	Spettacolo finale Attiva...mente Feste di plesso	Festa dei diplomandi Premiazione giochi matematici Premiazione "Eccellenze"
<b>AIUTO ALLO STUDIO</b>		Gruppi di livello Alfabetizzazione Personalizzazione della didattica	Gruppi di livello Alfabetizzazione Peer tutoring Personalizzazione della didattica
<b>LABORATORI LINGUISTICI</b>	Progetto "lingua inglese"	Progetto "Let's chat in English"	Laboratorio di lingue Corso Ket Progetto "Let's chat in English"
<b>LABORATORI DIGITALI</b>		Registro elettronico Laboratori informatici in ogni plesso Classe 2.0 (Ferrari) LIM	Registro elettronico Laboratorio informatico LIM Laboratorio tecnologico 3D Classe 3.0 Sperimentazione di ambienti digitali innovativi
<b>LABORATORI</b>	Attività	Attività artistiche in aula	Laboratorio di arte con forno per la cottura





## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica R.

<b>ARTISTICI</b>	creative in aula	e/o in spazi dedicati Progetto musica Laboratori di manipolazione, musica e teatro	della creta Progetto musica
<b>LABORATORI SPORTIVI</b>	Attività ludiche di movimento e gioco	Palestre e spazi aperti nei plessi Progetti di avviamento allo sport	Due palestre e uno spazio aperto per le attività fisiche e sportive Gruppi sportivi pomeridiani Progetti sportivi

## PROGETTI

### Che cos'è un progetto a scuola

Nell'attività extracurricolare riassunta dallo schema precedente, rientrano a pieno titolo i PROGETTI. Un progetto è un'attività scolastica che si prefigge uno specifico obiettivo, che si affianca e si coordina con gli obiettivi dell'attività didattica curricolare allo scopo di potenziarla e renderla maggiormente efficace in alcuni aspetti o campi individuati come prioritari dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto.

Ciascun progetto è presentato da un insegnante, che ne diviene il referente e viene valutato dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto, che lo approvano sulla base della pertinenza con il curricolo d'Istituto e della fattibilità dal punto di vista materiale, professionale, economico.

Alla fine di ciascun progetto la scuola ne verifica l'effettiva realizzazione, i risultati, l'efficacia e la riproducibilità.

Dall'anno scolastico 2016-17 i progetti si svolgono su programmazione triennale, con definizione annuale delle singole azioni progettuali.

### CRITERI PRIORITARI PER L'APPROVAZIONE DEI PROGETTI (in base ai criteri POF annuale e priorità del RAV)

- Massima inclusione
- Progetti in verticale
- Progetti a classi aperte
- Potenziamento e valorizzazione delle eccellenze / interventi e progetti speciali per casi e gruppi classe particolarmente problematici
- Educazione alla cittadinanza e apertura al territorio

### SINTESI DESCRITTIVA DEI PROGETTI E AZIONI CARATTERIZZANTI

AREA	Descrizione dell'area
<b>1. Individualizzazione/personalizzazione degli apprendimenti: inclusione, recupero, potenziamento</b>	Progetti che puntano l'attenzione sulla peculiarità di ogni alunno, offrendo opportunità per sviluppare le potenzialità e le attitudini e percorsi per affrontare le difficoltà.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica R.

<b>2. Cittadinanza attiva e responsabile</b> (scuola- territorio)	Tutti i progetti che hanno lo scopo di puntare l'attenzione sul rispetto dell'ambiente fisico e antropico, educando al rispetto per gli altri, per le regole sociali, per la natura. I progetti si sviluppano su azioni pluriennali, anche con la collaborazione di agenzie territoriali e del Comune di Rimini.
<b>3. Educazione emotiva-sostegno alla genitorialità-benessere educativo</b>	Progetti che favoriscono l'educazione emotiva, l'espressione e la gestione delle emozioni, la cura degli aspetti relazionali del percorso educativo.
<b>4. Attività espressive-linguaggi-nuove tecnologie</b> (gruppi sportivi-corpo/movimento/sport)	Progetti che favoriscono lo sviluppo dell'espressività verbale e non verbale, le abitudini artistiche, la conoscenza dei linguaggi; Progetti che favoriscono l'acquisizione di una maggiore consapevolezza corporea, l'esercizio fisico e l'educazione alla salute, l'avviamento alla pratica sportiva attraverso la conoscenza dei vari tipi di sport; Progetti per l'apprendimento dell'uso critico e consapevole delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.
<b>5. Continuità-orientamento</b>	Progetti che hanno l'obiettivo di accompagnare positivamente gli alunni nel loro percorso attraverso proposte di continuità e collegamento tra i vari gradi di istruzione e tra le varie agenzie formative del territorio.

### ELENCO DELLE AZIONI PROGETTUALI PER L'A.S. 2016 – 17

(si prevede l'attivazione dei progetti elencati compatibilmente con le risorse e le condizioni di fattibilità)

Area	Progetto da POF Triennale	Azioni progettuali a.s. 2016-17
<b>Individualizzazione/personalizzazione degli apprendimenti: inclusione, recupero, potenziamento</b>	Promozione della lettura	Biblioteca diffusa (scuola media); Progetti lettura (plessi scuola primaria); Gara di lettura (scuola media) Fiabe con Nonna Azzurra
	Alfabetizzazione per alunni non- italofoni	Corsi di alfabetizzazione; Peer tutoring; Aiuto compiti; Corsi di accompagnamento all'esame di Stato.
	Attiva ...mente	Laboratori di manipolazione, musica e teatro (scuola primaria)
	Giochi matematici	Giochi d'autunno (primaria e media) Giochi di Rosy (scuola media)
	Potenziamento lingua inglese	Let's chat in English (infanzia, primaria, media) Soggiorno- studio in Gran Bretagna (scuola media) Corso "Eccellenze" (scuola media) Corso Ket (scuola media)
	C.I.P. (Creativity in progress)	Laboratori di manipolazione, musica e arti (scuola media)
<b>Cittadinanza attiva e responsabile</b>	Scienze e natura	Progetti Hera Progetto guardie ecologiche volontarie Progetto "un bosco per la città"
	"On the road"	Progetti di educazione stradale (scuola primaria e media) Bimbici



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un luogo per la scuola. Progetto presentato di Monica R.

	Scuole sostenibili	Progetto interistituzionale di potenziamento della sostenibilità ambientale nelle scuole (riduzione sprechi, efficientamento energetico, comportamenti ecologicamente responsabili, creazione di ambienti educativi ecosostenibili)
<b>Educazione emotiva- sostegno alla genitorialità- benessere educativo</b>	Scuola salute e benessere	Progetto interistituzionale per lo studio e lo sviluppo di comportamenti indirizzati al benessere psicofisico (scuola media) Bimbi alle terme (scuola primaria)
	Philosophy for children	Progetto di filosofia per bambini e ragazzi
	Educazione emotiva e sociale	Emozioni a scuola Infanzia a colori
	Educazione alla mondialità	Educazione alla mondialità Cibo per tutti
<b>Attività espressiva- linguaggi-nuove tecnologie (corpo/movimento/sport)</b>	Progetto Musica	Progetto in verticale di avviamento alla musica, alla pratica strumentale e corale
	Sport a scuola	Gruppi sportivi pomeridiani Centro sportivo scuola primaria Avviamento agli sport
	Digital learning	Coding a scuola Classi 2.0 Libri di testo digitali Corso ECDL
<b>Continuità-orientamento</b>	Progetto accoglienza e orientamento	Laboratori per l'accoglienza dei futuri iscritti (scuola primaria e media) Settimana dell'Orientamento (scuola media) Alunno per un giorno (scuola media)
	La cartella del futuro	Progetti per la conoscenza della scuola di futura frequenza Corso di latino (scuola media) Corsi di "eccellenza" (scuola media)

### PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA

FIGURE GESTIONALI	FUNZIONI ED AREE DI COMPETENZA
<b>Dirigente scolastico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Valorizza le risorse umane e professionali, sostiene e agevola lo sviluppo dell'Istituto.</li> <li>-Costruisce un clima di lavoro positivo per sostenere e sviluppare la ricerca e l'innovazione didattica e metodologica dei docenti, per garantire l'esercizio della libertà di scelta delle famiglie e il diritto di apprendimento degli alunni.</li> <li>-Garantisce un'efficace livello di comunicazione tra i organismi scolastici, favorisce la circolazione delle informazioni, il confronto delle idee e la collaborazione.</li> <li>-Assicura la collaborazione con le Istituzioni culturali, sociali ed economiche del territorio.</li> </ul>
<b>Docente vicario</b>	<p>Nel rispetto delle direttive ricevute dal Dirigente Scolastico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Svolge le funzioni assegnate e/o delegate.</li> <li>-Sostituisce il DS in caso di assenza o impedimento.</li> </ul>



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola: disegno premiato di Monica R.

<b>Collaboratore del Dirigente Scolastico</b>	-In assenza temporanea del Dirigente Scolastico svolge le funzioni assegnate e/o delegate; -Coordina gli aspetti organizzativi della scuola primaria.
<b>DSGA</b>	Cura l'organizzazione ed ha autonomia operativa rispetto alla gestione dei servizi generali e amministrativo – contabili.
<b>Gli uffici</b>	Gli uffici si occupano della gestione amministrativa della scuola, sotto la direzione del DSGA e secondo le direttive del Dirigente Scolastico. <b>Ufficio alunni:</b> gestisce tutte le questioni amministrative relative agli alunni: iscrizioni, trasferimenti, emissione diplomi e certificazioni, comunicazioni con UST e USR relative agli alunni, conservazione fascicoli alunni ecc. <b>Ufficio protocollo:</b> cura la gestione in entrata e in uscita delle comunicazioni dell'Istituzione scolastica. <b>Ufficio personale:</b> si occupa della gestione di tutte le pratiche amministrative relative al personale docente e ata: sistemazione e conservazione fascicoli personali, individuazione supplenti, contratti, ferie, pensionamenti, part- time ecc. <b>Ufficio acquisti:</b> supporta il DSGA nelle pratiche amministrative connesse agli acquisti e alla gestione contabile: gare di appalto, indagini di mercato, acquisizione servizi e forniture, gestione amministrativa e contabile dei viaggi d'istruzione, contratti con personale esterno.
<b>Referente di plesso</b>	-Coordina, controlla ed è responsabile degli aspetti organizzativi per garantire il regolare funzionamento del servizio scolastico in ogni plesso. -Collabora direttamente con il DS per gli aspetti relativi alla progettazione educativa e didattica del plesso garantendo la circolazione delle informazioni tra i docenti. -Cura nel plesso i rapporti con i genitori. -Vigila sul personale docente e ATA nel rispetto del Regolamento di Istituto. -Cura la comunicazione interna ed esterna. -Conduce il Consiglio di interclasse in assenza del Dirigente.
<b>Funzioni strumentali al P.O.F.</b>	Sono individuate annualmente sulla base delle aree scelte dal Collegio docenti, in base alle disposizioni previste a livello contrattuale. -Il docente funzione - strumentale svolge attività di progettazione, di coordinamento, di supporto, di consulenza, di rinforzo organizzativo nel settore per il quale ha ricevuto l'incarico. Area 1 -> Gestione del Piano dell'Offerta Formativa POF e curricolo: Area 2 -> Sostegno al lavoro dei docenti; Informatica Area 3 -> Interventi e servizi per gli studenti; Continuità e orientamento; Inclusione e B.E.S
<b>Animatore digitale</b>	L'animatore coordina la diffusione dell'innovazione a scuola e le attività del PNSD anche previste nel piano nel Piano triennale dell'offerta formativa della propria scuola. Si tratta, quindi, di una figura di sistema e non un supporto tecnico.
<b>Coordinatore di classe (per la Scuola Sec. di 1° grado)</b>	-Rappresenta il punto di riferimento e di coordinamento delle problematiche formative e didattiche del gruppo - classe rispetto ai colleghi e alle famiglie. -E' garante di un confronto costruttivo tra i componenti del Consiglio di Classe, favorisce un clima di positive relazioni all'interno e con le famiglie. -Tiene periodicamente informato il DS. -Illustra ai genitori le linee generali della programmazione educativo - didattica del Consiglio di Classe. -Durante i Consigli di classe aperti alle famiglie illustra l'andamento educativo - didattico della classe. -Redige verbale scritto di ogni seduta.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica R.

<b>Referente per la sicurezza</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Segnala tempestivamente le emergenze e gli aspetti relativi alla sicurezza degli alunni e del personale.</li> <li>-Mantiene i contatti con l'Ente locale per i problemi relativi alla sicurezza, alla manutenzione delle strutture e la loro messa a norma.</li> <li>-Svolge con il DS azione di informazione al personale scolastico.</li> <li>-Partecipa a specifiche iniziative di formazione.</li> </ul>
<b>Responsabile dell'Integrazione e dell'Inclusione</b>	-Si occupa nello specifico ambito di attività del coordinamento e della realizzazione di progetti e laboratori previsti nel P.O.F.
<b>Staff dirigenziale Nucleo Interno di Valutazione (NIV)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Collabora con il Dirigente Scolastico nella gestione e realizzazione degli aspetti organizzativi e formativi dell'Istituto.</li> <li>-E' formato dal Dirigente, dai docenti collaboratori del DS, dai fiduciari di plesso, dai docenti funzioni-strumentali al P.O.F. e dai docenti responsabili di progetto.</li> </ul>
<b>ORGANI COLLEGIALI</b>	<b>FUNZIONI</b>
<b>Il Consiglio di intersezione</b>	Il Consiglio di intersezione della scuola infanzia comprende tutti i docenti e un rappresentante dei genitori per ciascuna delle sezioni interessate; presiede il dirigente scolastico o un docente da lui delegato, facente parte del consiglio. Ha funzione consultiva e propositiva.
<b>Il Consiglio di Interclasse</b>	Il Consiglio di interclasse della scuola primaria comprende tutti i docenti e un rappresentante dei genitori per ciascuna delle classi interessate; presiede il dirigente scolastico o un docente da lui delegato, facente parte del consiglio. Ha funzione consultiva e propositiva.
<b>Il Consiglio di Classe</b>	Il Consiglio di classe della scuola secondaria di primo grado è formato da tutti i docenti della classe e quattro rappresentanti dei genitori; presiede il dirigente scolastico o un docente, da lui delegato, facente parte del consiglio. Il consiglio di classe si occupa dell'andamento generale della classe, formula proposte al Dirigente Scolastico per il miglioramento dell'attività, presenta proposte per un efficace rapporto scuola-famiglia, si esprime su eventuali progetti di sperimentazione. Il Consiglio di classe tecnico (con la sola componente docenti + dirigente scolastico) esprime le valutazioni periodiche degli apprendimenti, del comportamento e delle competenze degli alunni.
<b>Il Consiglio d'Istituto</b>	Il Consiglio di istituto è composto da tutte le componenti della scuola: docenti, genitori e personale amministrativo. Le elezioni per il consiglio di istituto si svolgono ogni triennio. Svolge una serie di funzioni di carattere consultivo, propositivo e deliberativo con riguardo alle questioni organizzative e amministrative dell'Istituzione Scolastica.
<b>Il Collegio dei docenti</b>	Il Collegio dei docenti è composto da tutti gli insegnanti in servizio nell' Istituto Scolastico ed è presieduto dal Dirigente scolastico. Si riunisce in orari non coincidenti con le lezioni, su convocazione del Dirigente scolastico o su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti, ogni volta che vi siano decisioni importanti da prendere. Si tratta di un organo tecnico professionale e delibera sulle questioni di carattere didattico- pedagogico.
<b>ORGANIZZAZIONE DIDATTICA</b>	
<b>Scuola dell'infanzia</b>	Due insegnanti per ciascuna sezione; attività di sezione, laboratoriali, a gruppi, a sezione aperta.
<b>Scuola primaria</b>	Team docente composto da tutti gli insegnanti che svolgono attività didattica nella classe secondo i seguenti modelli: Un docente di italiano, un docente di matematica, un docente per le restanti discipline (+ eventuale



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Progetto premiato di Monica R.

	insegnante specialista di inglese ed eventuale insegnante di religione cattolica) Un docente di italiano + matematica (insegnante prevalente), un docente per le restanti discipline (+ eventuale insegnante specialista di inglese ed eventuale insegnante di religione cattolica) Tempo pieno: due insegnanti per ciascuna classe
<b>Scuola secondaria di 1° gr.</b>	Consiglio di classe composto da tutti i docenti che svolgono attività di insegnamento disciplinare nella classe, compresi di docenti di religione cattolica, alternativa alla religione cattolica, sostegno (non fa parte del Consiglio di Classe l'educatore eventualmente assegnato ad alunni disabili). Le attività didattiche possono essere svolte dagli alunni anche in gruppi di livello o a classi aperte, con la supervisione di docenti non assegnati allo specifico consiglio di classe.

### RISORSE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DEL PTOF per l'a.s. 2016- 17

#### PRIORITÀ STRATEGICHE

Avendo riguardo alla normativa di riferimento, Linee guida, Indicazioni Nazionali e tenendo presenti le priorità previste nella legge 107, in particolare al comma 7, nonché le risultanze del Rapporto di Autovalutazione d'Istituto, si individuano le seguenti priorità strategiche:

#### OFFERTA FORMATIVA:

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche (italiano e inglese);

Potenziamento delle competenze logico- matematiche e scientifiche;

potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicale e nell'arte, nelle sue molteplici espressioni;

**INCLUSIONE SCOLASTICA:** potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio di tutti gli alunni con bisogni educativi speciali, con particolare attenzione agli alunni con disabilità, agli alunni con DSA e agli alunni stranieri di prima e seconda generazione;

#### CITTADINANZA ATTIVA E RESPONSABILE:

Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con tutte le famiglie e con la comunità locale;

Sviluppo delle competenze degli studenti in materia di cittadinanza attiva;

Potenziamento dell'acquisizione da parte di tutti gli studenti delle competenze chiave e di cittadinanza e sviluppo di strumenti e modalità condivise per la valutazione delle competenze;

Potenziamento delle discipline motorie e degli stili di vita sani;

**INNOVAZIONE DIGITALE:** sviluppo delle competenze digitali, del pensiero computazionale, dell'uso critico delle tecnologie;

**ORIENTAMENTO:** costruzione di percorsi di orientamento alla scuola secondaria di secondo grado e al mondo del lavoro come autoconsapevolezza di sé e delle proprie capacità, attitudini ed aspirazioni.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica F.

### FABBISOGNO DI ORGANICO per l'a.s. 2016-17

#### a. posti comuni e di sostegno

#### b.

	Annualità	Richiesta per l'a.s. 2016-17		Motivazione della richiesta
		Posto comune	Posto sostegno	
Scuola dell'infanzia	a.s. 2016-17	4	1	Consolidamento n. sezioni attualmente presenti nella scuola; presenza di un alunno per il quale le insegnanti propongono una segnalazione per certificazione.
Scuola primaria	a.s. 2016-17	56 + 1 posto L2	8	Consolidamento del numero di classi attualmente presenti nella scuola, che appare congruo per il buon funzionamento, anche in considerazione degli attuali spazi disponibili; Mantenimento di due sezioni a tempo pieno e di alcune sezioni con rientro pomeridiano, molto richieste dalle famiglie; Stabilizzazione dell'organico di sostegno in rapporto al numero degli alunni con disabilità, che sono attualmente 15 con un trend in aumento negli anni, per segnalazioni in fase di certificazione e per trasferimenti da altre scuole e dall'estero. Necessità di almeno un docente specialista L2, in quanto attualmente non c'è un numero sufficiente di docenti specializzati.

Scuola secondaria di primo grado		
Classe di concorso	a.s. 2016-17	Motivazione della richiesta
SOSTEGNO	8	Trend in crescita delle iscrizioni di alunni con disabilità grave e complessificazione delle classi per la presenza, accanto a situazioni di disabilità, di numerosi alunni con DSA e BES.
LETTERE	13 + 6 ore	La scuola da anni si trova ad accogliere numerose iscrizioni nel corso dell'estate, per cui i numeri degli alunni al momento della richiesta dell'organico di diritto permettono di costituire 7 classi prime, ma all'inizio dell'anno scolastico (settembre) sono sufficienti a formare 8 classi. Inoltre si assiste storicamente a molti spostamenti anche nel corso degli anni successivi al primo, per cui diventa necessario non costituire classi prime con numeri eccessivamente alti, per consentire l'accoglienza di alunni negli anni successivi, anche in considerazione del fatto che le altre scuole medie del territorio spesso non sono in grado di accogliere alunni in corso d'anno. Si richiede quindi l'organico per costituire 8 classi.
MATEMATICA	8	
INGLESE	4	
TEDESCO	1	
FRANCESE	1	
SPAGNOLO	12 ore	
TECNOLOGIA	2 + 12 ore	
ARTE E IMMAGINE	2 + 12 ore	
MUSICA	2 + 12 ore	
EDUCAZIONE FISICA	2 + 12 ore	
RELIGIONE	1 + 6 ore	



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola: disegno premiato di Monica K.

### b. Posti per il potenziamento

Tipologia	n. docenti	Motivazione (con riferimento alle priorità strategiche e alla progettazione d'Istituto)
Posto comune primaria	6	<p><b>Ampliamento del tempo- scuola</b> per far fronte ad alcune criticità presenti (richieste delle famiglie relative ad un tempo scuola più in linea con le esigenze di lavoro e anche collegate alla difficoltà dell'Ente Locale nella gestione dei servizi di pre- e post- scuola);</p> <p><b>Realizzazione di attività a classi aperte</b>, a piccoli gruppi, in compresenza, in considerazione dell'alto numero di alunni stranieri e con difficoltà di vario tipo che richiede una maggiore flessibilità e personalizzazione delle attività di apprendimento/insegnamento.</p> <p><b>Utilizzazione di alcune ore della vicaria</b> di scuola primaria per attività organizzative.</p> <p>Necessità di supportare con i docenti di scuola primaria anche le sezioni di <b>scuola dell'infanzia</b>.</p>
A030 - Ed. Fisica nella scuola media	1	<p><b>Sviluppo di attività e progetti con riferimento alla priorità strategica n. 3</b> (cittadinanza attiva e responsabile/stili di vita sani) e all'obiettivo strategico di sviluppo del curricolo verticale, prevedendo interventi anche nella scuola primaria</p>
A345 – inglese nella scuola media Oppure A445 – spagnolo nella scuola media (Nel caso in cui non vengano assegnate le 12 ore di spagnolo richieste in organico di diritto)	1	<p><b>Sviluppo di attività e progetti con riferimento alla priorità strategica n. 1</b> (potenziamento linguistico) e all'obiettivo strategico di sviluppo del curricolo verticale, prevedendo interventi anche nella scuola primaria.</p> <p><b>Utilizzo della docente vicaria della scuola media (classe A345)</b> per alcune ore in attività organizzative.</p> <p><b>Nel caso in cui non venissero concesse 12 ore di spagnolo (A445) richieste in organico</b> nella tabella precedente, risulta indispensabile la presenza di un docente che possa svolgere insegnamento di spagnolo, stanti le numerosissime richieste delle famiglie.</p>
A033 – Ed. Tecnica nella scuola media	1	<p><b>Sviluppo di attività e progetti con riferimento alla priorità strategica n. 4</b> (sviluppo delle tecnologie digitali, pensiero computazionale), anche su espressa richiesta delle famiglie.</p> <p><b>Consolidamento dell'insegnamento di informatica</b>, disciplina tradizionalmente presente nel curricolo della scuola secondaria di 1° grado.</p> <p><b>Utilizzo del docente di A033 attualmente incaricato come Animatore Digitale</b> per attività organizzative, con alcune ore di esonero dalla didattica in classe.</p>
A032 – Ed. Musicale nella scuola media	1	<p><b>Sviluppo di attività e progetti con riferimento alla priorità strategica n. 1</b> (potenziamento discipline artistiche); curricolo verticale con interventi anche nella scuola primaria, in prosecuzione dell'esperienza già avviata nell'a.s. 2015-16.</p>





## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

P.za Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96

Codice MIUR: RNIC817007 C.F. 91142610400 C.FATT.PA: UFLU42 C.iPA: icics\_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it SITO: www.centrostorico.gov.it



Un logo per la scuola. Disegno premiato di Monica R.

### c. Posti per il personale amministrativo e ausiliario

Tipologia	n.	Motivazione
Personale amministrativo	8	<b>Complessità dell'Istituto</b> e aumento della complessità delle pratiche amministrative derivante dalle recenti disposizioni normative. <b>Necessità di utilizzare un assistente amministrativo, dotato di specifiche competenze, come supporto tecnico</b> per le emergenze relative alle strumentazioni informatiche (registro elettronico, LIM ecc.)
Collaboratori scolastici	24	<b>Necessità di garantire la vigilanza e pulizie adeguate</b> in un Istituto articolato su 6 plessi, di cui 4 aperti anche in orario pomeridiano e con strutture degli edifici tali da comportare un notevole impegno in termini sia di vigilanza che di pulizia (edifici su più piani, con ampie palestre e vari laboratori, con numerose uscite e collocati nel centro urbano, con rischi documentati di ingresso di estranei). <b>L'aumento della presenza di alunni con disabilità grave</b> prevede il maggiore coinvolgimento del personale ATA nella gestione degli alunni.

### PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE RIVOLTE AL PERSONALE

Nel corso del triennio di riferimento l'Istituto scolastico si propone l'organizzazione delle seguenti attività formative, che saranno specificate nei tempi e modalità all'inizio dell'a.s. 2016-17, secondo la delibera collegiale di inizio anno e sulla base delle disponibilità economiche verificate:

Attività formativa	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
Tecnologie dell'informazione e comunicazione	Personale docente e amministrativo	PRIORITA' 4: innovazione digitale
Ben- essere a scuola	Docenti e ATA	PRIORITA' 3: cittadinanza attiva e responsabile
Formazione su didattica inclusiva	Docenti	PRIORITA' 2: inclusione
Didattica per competenze (matematica, lingue e italiano)	Docenti	PRIORITA' 1: offerta formativa PRIORITA' 5: orientamento
Sicurezza	Docenti e ATA	PRIORITA' 3: cittadinanza attiva e responsabile
Didattica laboratoriale delle arti	Docenti	PRIORITA' 1: offerta formativa

### FABBISOGNO DI ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Infrastruttura/ attrezzatura	Motivazione	Fonti di finanziamento
Piattaforma digitale per la valutazione dei risultati a distanza	PRIORITA' 4: innovazione digitale PRIORITA' 5: orientamento	Fondi MIUR – progetto in rete Piano di Miglioramento
Linea internet veloce per tutti i plessi	PRIORITA' 1: offerta formativa PRIORITA' 4: innovazione digitale PRIORITA' 2: inclusione	Fondi MIUR Fondi PON Finanziamenti da privati
Laboratori mobili e LIM	PRIORITA' 1: offerta formativa PRIORITA' 4: innovazione digitale PRIORITA' 2: inclusione	Fondi MIUR Fondi PON Finanziamenti da privati
Arredi modulari per spazi di didattica alternativa	PRIORITA' 1: offerta formativa PRIORITA' 4: innovazione digitale PRIORITA' 2: inclusione	Fondi MIUR Fondi PON Finanziamenti da privati