



COMUNE DI RIMINI
DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA
SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI AMMINISTRATIVI PUBBLICA ISTRUZIONE

**BANDO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI DEI LIBRI DI TESTO
PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019.**
(Legge 448/1998 - Legge 208/2015 art. 1 c. 258 – L.R. 26/2001)

La legge regionale n. 26/2001 stabilisce all'art. 3 che, fra gli interventi volti a facilitare l'accesso e la frequenza alle attività scolastiche e formative, è contemplata la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo e delle superiori, ai sensi dell'art. 27 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 e dei relativi provvedimenti attuativi.

1. FINALITÀ

In attuazione della legge regionale in materia di diritto allo studio (L.R. 26/2001) e della delibera di G.R. n. 845/2018, il Comune di Rimini assegnerà il contributo dei libri di testo per l'anno scolastico 2018/2019 agli studenti frequentanti le Scuole Secondarie di I e II grado, residenti nel suo territorio o in una regione che applica il criterio "della scuola frequentata" in materia di diritto allo studio, appartenenti a famiglie che presentino un valore ISEE 2018, in corso di validità, inferiore o uguale a 10.632,94 Euro (Fascia 1) oppure da 10.632,95 a 15.748,78 euro (Fascia 2).

2. DESTINATARI DEI CONTRIBUTI

Destinatari dei contributi sono gli studenti residenti e frequentanti le scuole secondarie di I e II grado, statali, private paritarie e paritarie degli Enti Locali, non statali autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale che siano:

1. residenti nel Comune di Rimini e che frequentino scuole situate nel territorio regionale o in altre Regioni che applicano il "criterio della residenza". Nel caso in cui la scuola frequentata sia situata in una Regione che applica il "criterio della frequenza" gli studenti potranno richiedere il beneficio al Comune in cui si trova la scuola frequentata. In ogni caso il contributo delle due Regioni non può essere cumulato;
2. residenti in altre Regioni che erogano il beneficio secondo il "criterio della scuola frequentata" e che frequentino una scuola secondaria situata nel territorio del Comune di Rimini;
3. studenti immigrati privi di residenza nel territorio nazionale e domiciliati nel Comune di Rimini, che abbiano reso una dichiarazione ISEE in corso di validità.

NOTA BENE: Qualora lo studente sia ripetente, si iscriva allo stesso istituto scolastico e/o allo stesso indirizzo di studi può richiedere il beneficio solo se riferito all'acquisto di libri di testo diversi da quello precedente o per libri di testo per i quali non abbia richiesto gli anni precedenti il contributo.

Possono accedere al beneficio anche gli studenti iscritti ai corsi serali purché non siano già in possesso di un titolo di studio analogo e comunque già in possesso di un diploma di scuola secondaria di II grado.

Lo studente deve appartenere a famiglie che presentino un **valore ISEE 2018**, calcolato ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013, in corso di validità, rientrante nelle seguenti due fasce:

- **Fascia 1:** ISEE da € 0 a € 10.632,94;
- **Fascia 2:** ISEE da € 10.632,95 a € 15.748,78.

Il richiedente il contributo nel modulo di domanda dovrà indicare solo il “Protocollo INPS” dell’attestazione ISEE.

Esclusivamente dal 22 ottobre alle ore 18 del 23 ottobre 2018, qualora non sia ancora disponibile l’attestazione relativa all’ISEE, può essere presentata la domanda di contributo libri di testo, indicando i dati di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU (con indicazione del numero di “Protocollo mittente”).

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159 affianca all’ISEE ordinario o standard ulteriori ISEE da utilizzarsi per la richiesta di alcune tipologie di prestazioni ed in presenza di determinate caratteristiche del nucleo familiare, in particolare per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni in presenza di genitori non conviventi (art. 7). L’ISEE ordinario inoltre può essere sostituito dall’ISEE Corrente (con validità due mesi) calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a variazioni della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo (art. 9).

L’ISEE può essere ottenuto gratuitamente presso il Centro di Assistenza Fiscale (C.A.F.) di fiducia autorizzato oppure presso l’INPS oppure per via telematica sul portale INPS “Servizi on line”.

Ulteriori benefici (oltre a quello di cui al presente provvedimento) sono consentiti a copertura della spesa per l’acquisto dei libri qualora non coprano interamente la spesa. Pertanto, in questi casi, il richiedente potrà presentare domanda solo per la spesa sostenuta al netto dei contributi già ottenuti per la stessa finalità e riferiti alla stessa annualità

3. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

La compilazione della domanda dovrà essere effettuata da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo studente se maggiorenne, utilizzando l’applicativo predisposto da ER.GO e reso disponibile all’indirizzo internet <https://scuola.er-go.it> - dove è disponibile anche la “Guida per la registrazione”.

Nel caso la domanda sia presentata da tutore o curatore del minore, il Comune può richiedere la documentazione comprovante lo stato del dichiarante.

<p style="text-align: center;">ESCLUSIVAMENTE ONLINE DAL 6 SETTEMBRE ALLE ORE 18:00 DEL 23 OTTOBRE 2018</p>
--

Per l'utilizzo dell'applicativo occorre:

- avere disponibilità di un indirizzo e-mail e di un numero di cellulare con SIM nazionale;
- registrarsi inserendo i dati richiesti riguardanti il richiedente, vale a dire la persona legittimata alla presentazione della domanda (genitore, o persona che rappresenta il minore, o studente maggiorenne).

Le famiglie che necessitano di assistenza alla compilazione potranno recarsi, **previo appuntamento**,

- presso l’Ufficio Relazioni col Pubblico (URP) - Piazza Cavour n. 29 - Rimini - tel. 0541 704704 – dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 13,00 e il martedì e giovedì anche dalle ore 14.00 alle ore 17.00 e-mail urp@comune.rimini.it
- presso l’Ufficio Diritto allo Studio – Via Ducale n. 7 - tel. 0541 704752 - 704756 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e il martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00, e-mail: dirittoallostudio@comune.rimini.it
- presso i Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO, il cui elenco è pubblicato sul sito <https://scuola.er-go.it> e sul sito del Comune di Rimini (<http://www.comune.rimini.it/comune-e-citta/comune/scuola-servizi-educativi/contributo-dei-libri-di-testo-le-scuole-secondarie-trasporto/contributo>)

La documentazione di spesa relativa all’acquisto dei libri di testo (ricevute e scontrini fiscali) deve essere conservata per 5 (cinque) anni dalla data di ricevimento del pagamento del contributo per consentire i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate.

4. CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL BENEFICIO

Terminate le verifiche delle Istituzioni Scolastiche e le istruttorie dei Comuni, la Regione Emilia Romagna provvederà a determinare a consuntivo, sulla base del numero complessivo delle domande ammissibili e delle risorse disponibili, la percentuale dell'importo del contributo da erogare alle famiglie in proporzione alla spesa sostenuta per l'acquisto dei libri.

Le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1 (come definita nel paragrafo 1). Qualora residuino risorse dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, queste verranno ripartite tra i Comuni/Unioni in proporzione al fabbisogno riferito alla Fascia 2, con l'obiettivo della massima copertura e al fine del massimo utilizzo delle risorse disponibili.

I Comuni/Unioni concederanno i contributi in proporzione alla spesa ammissibile.

In esito ai dati di consuntivo relativi alle domande accolte, la Regione approva il piano regionale di riparto delle risorse tra i Comuni/Unioni di Comuni che contiene le assegnazioni definite in proporzione ai singoli fabbisogni comunali.

Il beneficio viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'anno scolastico 2018/19 e l'importo del beneficio non può superare la spesa complessiva sostenuta. Si precisa che nella compilazione della domanda alla voce "**Spesa complessivamente sostenuta**" possono essere inclusi anche i libri prenotati e ancora non ritirati; in tal caso occorrerà conservare (per cinque anni) anche la prenotazione dei libri e i relativi documenti attestanti l'acquisto.

La misura massima del contributo erogabile è costituita dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata, così come previsto dalla nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Prot. 5571 del 29/03/2018 e ai sensi del Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 781/2013.

5. EROGAZIONE DEL BENEFICIO

Ai beneficiari verrà data comunicazione dell'ammissione con messaggio (sms) al numero di utenza cellulare indicato nella domanda.

Una comunicazione di diniego sarà inviata ai **richiedenti non ammessi** al beneficio, a conclusione dell'istruttoria, a mezzo lettera raccomandata A.R. dal Settore Diritto allo studio e servizi amministrativi pubblica istruzione.

Avverso il diniego potrà essere presentato ricorso al TAR o ricorso al Presidente della Repubblica entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni decorrenti dalla conoscenza del diniego stesso.

Ogni variazione di residenza dovrà essere segnalata tempestivamente all'Ufficio Diritto allo studio del Comune di Rimini – presentandosi personalmente in Via Ducale n. 7 oppure con e-mail a dirittoallostudio@comune.rimini.it - **per consentire l'invio delle comunicazioni.** Il Comune di Rimini declina ogni responsabilità per eventuali conseguenze derivanti dal mancato recapito delle comunicazioni inviate all'indirizzo indicato dal richiedente nella domanda.

6. ACCERTAMENTI

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, il Comune di Rimini effettuerà controlli sulle dichiarazioni rese in autocertificazione sia a campione sia nei casi in cui sussistano fondati dubbi sulla veridicità del contenuto, anche dopo aver erogato il contributo, con ogni mezzo a disposizione (es. accesso all'anagrafe, ai sistemi informativi dell'I.N.P.S., del Ministero dell'Economia, coinvolgimento della Guardia di Finanza, ecc.). A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione che sarà eventualmente richiesta compresa la documentazione di spesa (es. scontrini o fatture di acquisto dei libri di testo, ecc.) che dovrà essere conservata per cinque anni (dalla data del ricevimento del pagamento del contributo). In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

7. INFORMAZIONI

Il presente bando è reperibile :

- a) sul sito internet del Comune di Rimini nella pagina [“Scuola, servizi educativi”](#)
- b) presso l'Ufficio Diritto allo Studio del Comune di Rimini - Via Ducale, 7 - tel. 0541 704752 - 704756 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e martedì e giovedì anche dalle ore 14.00 alle ore 17.00 - e-mail dirittoallostudio@comune.rimini.it
- c) presso l'Ufficio Relazioni col Pubblico (URP) del Comune di Rimini – Piazza Cavour 29 - tel. 0541 704704 – dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e martedì e giovedì anche dalle ore 14.00 alle ore 17.00 - urp@comune.rimini.it
- d) presso i Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO, il cui elenco è pubblicato sul sito <https://scuola.er-go.it> e sul sito del Comune di Rimini (<http://www.comune.rimini.it/comune-e-citta/comune/scuola-servizi-educativi/contributo-dei-libri-di-testo-le-scuole-secondarie-trasporto/contributo>)
- e) presso la segreteria della scuola frequentata dallo studente

Inoltre :

- f) per informazioni di carattere generale per la compilazione online della domanda è possibile contattare anche l'URP della Regione Emilia-Romagna - numero verde 800955157 - e-mail: formaz@regione.emilia-romagna.it
- g) per assistenza tecnica all'applicativo: Help desk tecnico ER.GO - tel. 051-0510168 - e-mail: dirittostudioscuole@er-go.it

AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/1990 E S.M.I. SI COMUNICA CHE:

- Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Massimo Stefanini.
- L'obbligo della comunicazione agli interessati circa l'avvio del procedimento si intende assolto con la pubblicazione del presente bando (art. 8, L. n. 241/90 e s.m.i.). Il procedimento si concluderà con l'approvazione della graduatoria degli ammessi e l'elenco degli esclusi entro 30 giorni decorrenti dal termine di chiusura del presente avviso.
- L'ufficio presso cui prendere visione degli atti è l'Ufficio Diritto allo Studio del Comune di Rimini.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY.

I dati personali rilasciati saranno trattati dal Comune di Rimini esclusivamente per le finalità del presente bando. I dati potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni che intervengono nel procedimento (Regione ed eventualmente, a fini di controllo, altre P.A. per le verifiche di veridicità delle dichiarazioni). Titolare del trattamento è il Comune di Rimini. Responsabile del trattamento è il sig. Massimo Stefanini, e-mail massimo.stefanini@comune.rimini.it.

Rimini, 6 settembre 2018

Il Dirigente
Massimo Stefanini